

Krzyżewo, 15.05.2024r.

Nr sprawy: 1/Z/PZAZ/2024

Zapytanie ofertowe

Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej w Krzyżewie (Zamawiający), zaprasza do złożenia oferty cenowej na zamówienie o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych kwoty 130 000 zł netto

Zamawiający:

Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej w Krzyżewie

Krzyżewo 30

18-218 Sokoły

NIP 722 163 67 34, REGON 522 369 072

e-mail: sekretariat@pzazkrzyzewo.pl

tel. (85) 33 33 199

I. Przedmiot zamówienia

Sukcesywny zakup paliwa płynnego, tj. oleju napędowego do pojazdów służbowych, benzyny bezołowiowej 95 do maszyn gospodarczych oraz płynu AdBlue w obrocie bezgotówkowym.

II. Opis zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup paliwa płynnego tj. oleju napędowego, benzyny bezołowiowej 95 i płynu AdBlue w formie bezgotówkowej na stacjach paliw Wykonawcy w szacunkowej ilości:
 - a) Olej napędowy (CPV: 09134100-8) – **20 000 litrów**
 - b) Benzyna bezołowiowa 95 (CPV: 09132100-4) – **50 litrów**
 - c) Płyn AdBlue 5L - **120 litrów**
2. Podane powyżej ilości są wielkościami szacunkowymi w trakcie realizacji umowy ilości mogą ulec zmianom. Rzeczywista ilość realizowanego zamówienia wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zakłada możliwość zwiększenia realizacji przedmiotu zamówienia do 30 % wartości całej umowy (poprzez zwiększenie ilości wymienionego asortymentu). W związku z ograniczaniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
3. Maksymalna odległość między PZAZ w Krzyżewie w której stacjonują pojazdy służbowe tj. Krzyżewo 30, 18-218 Sokoły a stacją paliw Wykonawcy, ze względów ekonomicznych nie może być większa niż **15 km**. Wykonawca zapewni możliwość tankowania paliwa bezpośrednio do pojazdów służbowych (3 pojazdy służbowe) Zamawiającego, na stacji paliw czynnej od (6:00 - 22:00 od pn- pt)
4. Wykonawca musi zapewnić ciągłość dostaw oleju napędowego oraz benzyny bezołowiowej 95.
5. Paliwa płynne muszą być zdatne do użytku, zarówno w warunkach letnich, jak i zimowych, a przede wszystkim muszą spełniać obowiązujące wymagania i normy dla paliw płynnych określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań

jakościowych dla paliw ciekłych do pojazdów (Dz.U. z 2015 r. poz. 1680, z późn. zmianami), zgodnie z warunkami określonymi w normie PN-EN ISO 4259.

6. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach zawartej umowy do przedstawienia dokumentów i świadectw jakościowych paliwa na każde żądanie Zamawiającego.

Informacje dodatkowe:

Paliwo będzie tankowane do zbiorników pojazdów służbowych w wybranych stacjach paliw Wykonawcy. Realizacja transakcji tankowania odbywać się będzie w systemie bezgotówkowym. Zamawiający jest w posiadaniu (3 pojazdów), które będą tankowane. Wykaz pojazdów wraz z numerami rejestracyjnymi pojazdów - załącznik nr 3

Rozliczenie za dostawy paliw płynnych odbywać się będzie każdorazowo po zatankowaniu pojazdu i następować będzie w oparciu o cenę za 1 litr tankowanego paliwa uwidocznioną na dystrybutorze w czasie tankowania pojazdu oraz deklarowany rabat (upust).

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O realizację zamówienia mogą ubiegać się wszystkie podmioty spełniające poniższe warunki.
2. Wymogi formalne jakie musi spełniać Oferent ubiegający się o realizację zamówienia:
 - a) Posiadanie uprawnień do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania – spełnienie warunku przez Oferenta weryfikowane będzie na podstawie oświadczeń stanowiący zapis w formularzu ofertowym
 - b) do zapytania ofertowego w ramach rozeznania rynku. Wykonawca wraz z dostarczeniem formularza ofertowego zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia, w tym:
 - Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed terminem podpisania umowy (Zamawiający dopuszcza wydruki pobrane z właściwych stron internetowych).
 - Kserokopii koncesji na obrót paliwami ciekłymi – potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

IV. Wymogi dotyczące sporządzenia oferty

1. Oferent powinien sporządzić ofertę na wzorze załączonym do niniejszego zapytania (**Formularz ofertowy załącznik nr 1**). Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim.
2. Od Oferenta wymaga się, pod rygorem odrzucenia oferty, określenia w formularzu ofertowym wartości upustu od ceny jednostkowej brutto za 1 litr paliwa, który będzie naliczany w trakcie obowiązywania umowy od każdego litra zakupionego paliwa oraz całkowitej ceny brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia,
3. Wartość oferty musi być obliczona w oparciu o ceny brutto za 1 litr paliwa (oleju napędowego, benzyny bezołowiowej PB 95). Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.

4. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie Oferent poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. tj.: opłaty celne i podatkowe, VAT (naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie).
5. Od Oferenta wymaga się wskazania w ofercie adresu/-ów stacji, na których możliwa będzie realizacja dostaw paliwa. Oferta złożona przez Oferenta, który nie wskazał co najmniej jednego adresu stacji paliw, która nie jest oddalona od siedziby Zamawiającego o więcej niż 15 km zostanie odrzucona.

6. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- a) **Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy.
- b) **Załącznik nr 2** – wzór umowy
- c) Dokument lub dokumenty*, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np.
 - aktualny odpis z właściwego rejestru,
 - aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem).
- *) Nie dotyczy osób fizycznych składających ofertę we własnym imieniu.
- d) Aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2020 r., poz. 833 z późn. zm .)

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców do uzupełnienia treści oferty o brakujące dokumenty lub możliwość poproszenia Wykonawców o wyjaśnienia treści złożonej oferty. Brak uzupełnienia oferty lub brak wyjaśnienia oznacza, że oferta nie będzie brała udziału w dalszym etapie procedury zapytania ofertowego i dalszej ocenie.

V. Miejsce, termin i sposób składania ofert

- a) Ofertę należy złożyć do dnia **23.05.2024r. do godz. 11:00**
- b) w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Sukcesywny zakup paliwa płynnego, tj. oleju napędowego do pojazdów służbowych, benzyny bezołowiowej 95 do maszyn gospodarczych oraz płynu AdBLUE w obrocie bezgotówkowym.”
- c) dostarczonej do siedziby Zamawiającego - Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej w Krzyżewie, Krzyżewo 30, 18-218 Sokoły (sekretariat – pokój nr 11).
- d) dopuszcza się złożenie oferty drogą elektroniczną (skany podpisanych dokumentów) na adres: sekretariat@pzazkrzyzewo.pl . W tytule maila umieścić treść: „*Sukcesywny zakup paliwa płynnego, tj. oleju napędowego do pojazdów służbowych, benzyny bezołowiowej 95 do maszyn gospodarczych oraz płynu AdBLUE w obrocie bezgotówkowym.*” – nie otwierać przed 30.04.2024r. do godz 11.00
- e) Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego, lub data stempla pocztowego.
- f) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Termin związania ofertą

30 dni od ostatecznego terminu składania ofert

VII. Termin realizacji zamówienia

- a) Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego **od dnia podpisania umowy na okres 12 miesięcy.**
- b) Terminy realizacji zamówienia mogą ulec zmianie w zależności wystąpienia okoliczności których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.

VIII. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego

Pani Barbara Gołębiwska - tel. (85) 33 33 199 (pn- pt 8:00-14:00)

IX. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i spełniających wszystkie warunki postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym, na podstawie przyjętych w niniejszym postępowaniu kryteriów oceny ofert.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Dostawa oleju napędowego (ON)

1) Cena – 60 %

2) Wskaźnik obniżki (upust) ceny 1 litr oleju napędowego - 40%

Oferty oceniane będą według wzoru:

$$\frac{C_n}{C_b} \times 60\% \times 100 + \frac{UON_b}{UON_n} \times 40\% \times 100$$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej,

100 – wskaźnik stały,

60% – procentowe znaczenie kryterium „ceny”,

UON_n – najwyższy wskaźnik obniżki ceny 1 litr oleju napędowego spośród ofert nieodrzuconych,

UON_b . – wskaźnik obniżki ceny 1 litr oleju napędowego oferty badanej

40% – procentowe znaczenie kryterium „Wskaźnik obniżki ceny 1 litr oleju napędowego”

Dostawa benzyny bezołowiowej (PB 95)

1) Cena – 60 %

2) Wskaźnik obniżki (upust) ceny 1 litr benzyny bezołowiowej - 40%

Oferty oceniane będą według wzoru:

$$\frac{C_n}{C_b} \times 60\% \times 100 + \frac{UON_b}{UON_n} \times 40\% \times 100$$

gdzie:

Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

Cb – cena oferty badanej,

100 – wskaźnik stały,

60% – procentowe znaczenie kryterium „ceny”,

UONn – najwyższy wskaźnik obniżki ceny 1 litr benzyny bezołowiowej PB 95 spośród ofert nieodrzuconych,

UONb. – wskaźnik obniżki ceny 1 litr benzyny bezołowiowej PB 95 oferty badanej

40% – procentowe znaczenie kryterium „Wskaźnik obniżki ceny 1 litr oleju napędowego”

Wykonawca podaje ceny paliw za 1 litr wg obowiązujących stawek na stacji paliw Wykonawcy na dzień składania oferty oraz określa % (procentowa) wysokość upustu.

Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami

Cenę oraz wartość upustu Wykonawca przedstawi w formularzu oferty (załącznik nr 1) do niniejszego zapytania. Wszystkie ceny jednostkowe i wartości należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Przez upust zamawiający rozumie łączną wysokość wszystkich udzielonych upustów cenowych od ceny jednostkowej brutto za 1 litr paliwa który będzie naliczany w trakcie obowiązywania umowy od ceny każdego litra zakupionego paliwa.

Oferta zostanie oceniona pod względem merytorycznym pod warunkiem spełnienia wszystkich wymagań formalnych zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

W postępowaniu zwycięży oferta, która w wyniku oceny otrzyma najwyższą liczbę punktów i spełni wszystkie wymogi zawarte w zaproszeniu do składania ofert. Oferty zostaną ocenione przez pracowników zamawiającego prowadzonego postępowania.

X. Forma płatności.

1. Rozliczenie zakupów paliw dokonywane będzie na koniec miesiąca kalendarzowego. Faktury VAT za transakcje bezgotówkowe dokonane przez Zamawiającego wystawiane będą przez Wykonawcę, w terminie 7 dni po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego. Faktury będą płatne w terminie 21 dni od daty sprzedaży w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Do faktury powinien zostać załączony wykaz wartości sprzedawanego paliwa, z podaniem następujących danych: (data dokonania zakupu, miejsce, ilość zakupionego paliwa, rodzaj paliwa, cena 1 litra paliwa, wartość netto, wartość brutto, wartość VAT, numer rejestracyjny tankowanego samochodu)

DANE DO FAKTURY:

Nabywca :

Powiat Wysokomazowiecki
ul. Ludowa 15A
18-200 Wysokie Mazowieckie
NIP 722-160-00-38

Odbiorca:

Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej w Krzyżewie
Krzyżewo 30
18-218 Sokoły

XI. Informacja dotycząca danych osobowych (RODO).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO - informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej w Krzyżewie (Krzyżewo 30, 18-218 Sokoły, NIP: 7221636734, REGON: 522369072).
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych – można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem można kontaktować się przez e-mail: iod@kancelariarp.pl lub listownie - na wyżej wskazany adres korespondencyjny.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b-c RODO w celu:
 - a. związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - podstawą prawną ich przetwarzania są następujące przepisy prawa:
 - Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy;
 - b. w celu ustalenia, dochodzenia i obrony przed ewentualnymi roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
 - a. podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych lub na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem,
 - b. podmiotom uprawnionym przepisami prawa (organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa),
 - c. podmiotom upoważnionym przez Pana/Panią;
 - d. wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Dane osobowe dotyczące otwarcia ofert i wyłonienia wykonawcy będą też opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
7. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
9. Na podstawie Pani/Pana danych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, nie będą też przetwarzane w formie profilowania.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164) oraz załącznikiem do ww. ustawy określającym okresy archiwizowania dokumentów, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a umowy przez okres 10 lat.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Zaakceptowany projekt umowy – załącznik nr 2

p.o. KIEROWNIKA
Powiatowego Zakładu Aktywności
Zawodowej w Krzyzewie
mgr Natalia Roszkowska

.....
Zatwierdzam